

# Stellenbezeichnung: Studentische Hilfskraft im Bereich Marketing mit Schwerpunkt: Organisation von Messen und Events

Messeorganisation ist Ihr Thema? Sie wollen die neuesten Entwicklungen, Produkte, Dienstleistungen und Technologien des Fraunhofer IPMS nach außen tragen und somit Teil unseres Erfolges sein? Lassen Sie Ihre Ideen im Rahmen dieser Werkstudierenden-Tätigkeit ab Oktober 2022 Wirklichkeit werden.

Wir am Fraunhofer-Institut für Photonische Mikrosysteme IPMS in Dresden arbeiten auf internationalem Spitzenniveau an nanoelektronischen, mechanischen und optischen Komponenten und ihrer Integration in »intelligente« Bauelemente und Systeme.

Als Teil des Teams **Marketing & Communication** leisten Sie einen Beitrag zur internen und externen Kommunikation und Darstellung des Fraunhofer IPMS. Kern Ihrer Aufgaben ist die Unterstützung bei der Organisation, Durchführung und Nachbereitung von realen und digitalen Veranstaltungen und Messen. Darüber hinaus bringen Sie sich mit Ideen und Ihrer Kreativität ein und gestalten aktiv mit!

## Was Sie bei uns tun

- Unterstützen bei der Planung, Vorbereitung, Durchführung und Evaluation von physischen sowie virtuellen Messen und Veranstaltungen
- Erstellen von Texten für die Veranstaltungsbewerbung auf Webseiten und Social Media
- Mitarbeit beim Einladungsmanagement
- Datenbankpflege und Verwaltung von Kontakten der Veranstaltungen in SAP

## Was Sie mitbringen

- Studium im Bereich Kommunikation oder Betriebswirtschaftslehre mit der Vertiefung Marketing, Medienmanagement, Eventmanagement, Veranstaltungsmanagement oder in einer ähnlichen Fachrichtung
- Erste Erfahrung in der Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Freude am selbständigen und strukturierten Arbeiten in einem forschungsbezogenen Umfeld sowie Lust Ihr Organisationstalent unter Beweis zu stellen
- Eine kreative, kommunikationsstarke und zuverlässige Persönlichkeit
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch

## Was Sie erwarten können

Wir bieten Ihnen eine spannende Aufgabe und wertvolle Einblicke in die Methoden und Vorgehensweisen eines modernen High-Tech-Forschungsinstituts. Auf Sie wartet ein offenes und vertrauensvolles Team in einer sehr gut ausgestatteten Forschungs- und Entwicklungslandschaft. Zudem bieten wir Ihnen Anknüpfungspunkte im Rahmen Ihres Studiums oder Ihres Berufseinstiegs, z.B. ein Thema für Ihre Abschlussarbeit oder der Beginn Ihrer Karriere am Fraunhofer IPMS. Wir unterstützen Sie dabei!

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die wöchentliche Arbeitszeit liegt zwischen 15 und 19 Stunden und ist flexibel abzustimmen. Die Stelle ist zunächst auf 6 Monate befristet. Eine langfristige Zusammenarbeit wird angestrebt. Die Vergütung richtet sich nach der Gesamtbetriebsvereinbarung zur Beschäftigung der Hilfskräfte.

Mit ihrer Fokussierung auf zukunftsrelevante Schlüsseltechnologien sowie auf die Verwertung der Ergebnisse in Wirtschaft und Industrie spielt die Fraunhofer-Gesellschaft eine zentrale Rolle im Innovationsprozess. Als Wegweiser und Impulsgeber für innovative Entwicklungen und wissenschaftliche Exzellenz wirkt sie mit an der Gestaltung unserer Gesellschaft und unserer Zukunft.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt hier online mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!**

## Kontakt

Personalabteilung | Frau Isabell Zwinscher | Tel.: +49 (0)351 8823 1227

Fachabteilung | Frau Sandra Maria Stumpe | Tel.: +49 (0)351 8823 249

Fraunhofer-Institut für Photonische Mikrosysteme IPMS, 011109 Dresden

[www.ipms.fraunhofer.de](http://www.ipms.fraunhofer.de)

Kennziffer: 53204

Link zur Stelle: <https://jobs.fraunhofer.de/job/Dresden-Studentische-Hilfskraft-im-Bereich-Marketing-mit-Schwerpunkt-Organisation-von-Messen-und-Events-01109/843756501/>